

## **REGOLAMENTO**

### **PER USO DELLA SALA DEL CENTRO SOCIALE**

L'uso della sala e delle attrezzature può essere concesso ad Enti, Associazioni, Istituzioni, Cooperative, cittadini, comitati, gruppi e organismi sociali, con esclusione di quelle iniziative che hanno natura commerciale o pubblicitaria, ovvero che siano in contrasto con quanto stabilito dallo statuto del Centro Sociale;

Tutti coloro che intendono far uso della sala e/o dei locali del Centro Sociale devono:

- 1) Presentare richiesta indirizzata al Presidente del Centro, corredata dalle seguenti informazioni:
  - a. Nome dell'Associazione, Circolo, o altro *(di seguito indicato come Concessionario)*;
  - b. indicazione del Legale Rappresentante o del Responsabile;
  - c. indicazione di quale attività, iniziativa o manifestazione intende svolgere;
- 2) Per lo svolgimento di corsi a pagamento è necessario che tutti i partecipanti siano in possesso della tessera associativa per l'anno in corso, al Concessionario potrà essere richiesto una partecipazione alle spese di gestione, pulizie, allestimento, sistemazione della sala prima e dopo lo svolgimento dell'iniziativa;
- 3) La quota mensile sarà stabilita tra le parti tenendo conto della valenza sociale dell'iniziativa, della durata del corso e delle attrezzature utilizzate.
- 4) Il pagamento sarà effettuato mediante versamento della quota stabilita, con le scadenze stabilite alla stipula della concessione
- 5) Il Concessionario deve usare tutta la diligenza per riconsegnare il locale nel medesimo stato di conservazione in cui si trovava al momento della presa di possesso, è fatto divieto di installare apparecchiature fisse e modificare o spostare quelle esistenti, sporcare o attaccare ai muri, porte e finestre manifesti o altro;
- 6) Al termine dell'utilizzo il Concessionario deve accertarsi di aver spento le luci e chiuso le porte di accesso;
- 7) Il Centro Sociale è esonerato e sollevato da ogni qualsiasi responsabilità civile verso terzi per danni alle persone e alle cose. Il Concessionario è responsabile degli eventuali danni o mancanze che si verificassero durante l'uso della struttura; il Concessionario è pure responsabile dell'attività svolta relativamente alle normative vigenti in materia di Pubblica Sicurezza, normative fiscali e SIAE;
- 8) Per le leggi vigenti in materia di sicurezza si informa che nella sala non possono entrare più di 99 persone;
- 9) E' facoltà del Presidente, sentito il Consiglio Direttivo del Centro Sociale, negare l'uso della sala senza dover darne giustificazione ai richiedenti;
- 10) In caso di sopraggiunta necessità della disponibilità dei locali, o per cause di forza maggiore, il Centro Sociale può revocare, sospendere o spostare ad altra data l'uso della sala;
- 11) La revoca, la sospensione o lo spostamento sarà comunicata al Concessionario con congruo anticipo, adoperandosi per creare il minor disagio possibile agli utilizzatori.